Samfälligheten

Hövdingen-Strutharald

Samfälligheten Hövdingen-Strutharalds Vårstämma 2026

Datum: 20 maj 2026
Plats: Maria Magdalena församlingshem (f) och digitalt (d) genom Zoom
Närvarande: 20 personer

Närvarande med rösträtt

Annika Sommarin (H21,f)
Cecilia Bolander (N98,f)
Christoffer Nilsson (N104,f)
Erwin Apitzsch (N4,f)
Ewa Fryklund (N36,d)
Fabian Jönsson (H47,f)
Heléne Slivka (H13,f)
Jan Reimer (N30,f)
Lars Collvin (N86,f)
Linus Ådahl (H51,f)
Maria Leijman (N60,f)
Michael Okmark (H43,f)
Ola Larsson (H45,f)
Peter Tullberg (H29,f)
Rhiannon Pugh (N78,f)
Sebastian Wasserstrom (H33,f)
Sven Engnell (N54,f)
Tino Lassman-Runnerström (H23,d)
Tove Pehrsson Hessmark (N50,f)

Övriga närvarande
Andreas Hessmark (N50,f)

1. **Stämmans öppnande**
   Ordföranden Christoffer Nilsson öppnade stämman kl 19:00. Mötet inleddes med att styrelsen presenterade sig.

2. **Val av ordförande och sekreterare för stämman**
   Christoffer Nilsson valdes till mötesordförande och Heléne Slivka till mötessekreterare.

3. **Val av två justeringspersoner**
   Ola Larsson (H45) och Michael Okmark (H43) valdes till justeringspersoner tillika rösträknare.

4. **Fastställande av dagordning**
   Dagordningen fastställdes enligt förslag.

5. **Fråga om kallelse skett i behörig ordning**
   Kallelsen till stämman distribuerades elektroniskt samt anslogs i miljöhusen för 14 dagar sedan, i enlighet med föreningens stadgar. Stämman konstaterade att kallelse skett i behörig ordning.

6. **Fastställande av röstlängd**
   a) Röstlängden för Lund Linero GA:4 (Gemensamhetsanläggningen för gemensamma ytor etc, alla delägare) fastställdes till 19 röster.

   b) Röstlängden för Lund Strutharald GA:1 (Gemensamhetsanläggningen för elbilsladdningsanläggningen, berörda delägare) fastställdes till 19 röster.

7. **Protokoll från föregående stämma (2025-11-19)**
Årsmötesprotokollet godkändes och lades till handlingarna.

8. **Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna**
Inga motioner inkomna.

För information:

a) **Vårsyn 2026-04-25**
Heléne Slivka redogjorde för resultatet av vårsynen.

Årets vårsyn genomfördes enligt plan den 25 april. En hel del arbete lades på att se över garagen, där flera portar behövde justeras och underhållas för att fungera korrekt. Styrelsen uppmuntrar delägare att kontakta styrelsen så snart de upptäcker fel eller problem med sina garageportar, speciellt om de inte går att stänga ordentligt. I övrigt noterades några åtgärdspunkter: en port behöver lagas, en kameraattrapp har försvunnit och kommer att ersättas, samt att markeringspinnar vid farthinder behövde samlas in. I miljöhusen upptäcktes behov av vissa förbättringar, bland annat komplettering av städutrustning, översyn av ett lås, reparation av ett kärl samt behov av utökad kapacitet för pappersförpackningar. Åtgärder är påbörjade. Avslutningsvis kunde vi konstatera att växtligheten i området ser mycket fin ut, och att vi bor i en trivsam samfällighet.

b) **Byte av fjärrvärmeledningar**
CN informerade om Kraftringens arbete med utbyte av fjärrvärmeledningar. Arbetet inleds vecka 33 med fastigheterna H47, H49 och H51 och beräknas vara slutfört vecka 36. Inför detta genomförde Kraftringen under hösten individuella besök hos respektive delägare för att, i samråd med fastighetsägaren, bedöma hur ledningarna ska dras in i husen. Under arbetsperioden kommer gatan inte vara framkomlig för biltrafik, men tillgänglighet för gångtrafik, inklusive rullator och rullstol, säkerställs.

Nästa del omfattar fastigheterna H39-45, med planerad start vecka 36 och färdigställande vecka 40. I denna del berörs plattgången, som därmed inte kan användas under perioden.

Den fortsatta planen är att genomföra två etapper, det vill säga fyra husrader per år. Nya inventeringar planeras till hösten 2026 och efterföljande grävarbeten till våren 2027.

En mötesdeltagare påtalade vikten av att informera räddningstjänsten under de perioder då gatorna inte är framkomliga för biltrafik. Styrelsen noterade detta.

c) **Trädgårdsgruppen**
CN framförde information från trädgårdsgruppen, som inte var representerade på mötet. Den större ängsytan som under de senaste två somrarna lämnats oklippt kommer i år att minskas något. Bakgrunden är att barn i samfälligheten uttryckt

önskemål om en större sammanhängande grönyta för lek och bollspel. I stället planeras ängsytor i anslutning till grönytan kring miljöhus 2.

Trädgårdsgruppen planerar även att plantera nya träd i syfte att föryngra området, öka skuggningen och bidra till ökad trivsel. Placering och val av trädslag är ännu inte fastställda.

Under punkten väcktes en fråga från en mötesdeltagare avseende den basketkorg som styrelsen tidigare godkänt att en enskild medlem på prov placerat vid en av samfällighetens lekplatser. Diskussion följde kring säkerhet och lämplighet av utrustning på allmän plats, i avvägning mot behovet av att skapa möjligheter för samfällighetens barn och ungdomar att kunna socialisera och aktivera sig i närområdet.

En fråga om försäkringsläget uppstod också, exempelvis om enskilda placerar ut egna fotbollsmål. Styrelsen noterade frågan och tar den vidare.

d) *Elbilsladdning*
Styrelsen informerade om att laddningen på Hövdingavägen under den senaste tiden inte har fungerat optimalt. Detta har berott på att en av huvudsäkringarna har haft reducerad kapacitet. Efter att säkringen återställts har funktionen förbättrats avsevärt. Om problemet återkommer har styrelsen beredskap att höja säkringsnivån på Hövdingavägen. På Nordmannavägen fungerar laddningen generellt stabilt. Någon laddbox har gått sönder och ersatts inom ramen för garantin.

9. a) Styrelsens förslag till budget, underhållsplan och debiteringslängd för räkenskapsåret 2026-07-01 - 2027-06-30 (se bilaga " Budget och debiteringslängd 2026-2027 – GA4" och " Underhållsplan 2026-2036 – GA4")

Linus Ådahl gick igenom budget, underhållsplan och debiteringslängd för GA4.

Debiteringslängden för ga:4 föreslogs ökas till 1 250 kr/mån samt en ökning till 700 kr/mån för hyra av garage. Denna höjning beror på kommande renovering av garageportar.

Stämman fastställde budget, underhållsplan och debiteringslängd.

b) Styrelsens förslag till budget, underhållningsplan och debiteringslängd för elbilsladdning för räkenskapsåret 2026-07-01 – 2027-06-30 (se bilaga "Budget och debiteringslängd 2026-2027 – GA1" & " Underhållsplan 2026-2036 – GA1")

Christoffer Nilsson presenterade budget, underhållsplan och debiteringslängd för GA1.
Debiteringslängden föreslogs bli, per månad:
- 170 SEK inklusive moms för alla medlemmar (oförändrad)
- Ytterligare 170 SEK inklusive moms för laddande delägare (ökning pga Kraftringen har höjt sina fasta avgifter.)
- Rörliga elkostnader debiteras till självkostnadspris (oförändrad).

Stämman fastställde budget, underhållsplan och debiteringslängd.

10. **Övriga frågor**
Inga övriga frågor framkom.

11. **Stämmans avslutande**
Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade stämman avslutad kl 20.01

Lund den 20 maj 2026

Mötesordförande
Christoffer Nilsson

Mötessekreterare
Heléne Slivka

Justeringsperson
Ola Larsson

Justeringsperson
Michael Okmark